



Emploi	Chef service de l'Industrie
Famille professionnelle	Management opérationnel
Rattachement structurel	Délégué du Commerce et de l'Industrie

Finalité / Mission

Assurer la mise en œuvre des programmes liés au secteur de l'industrie au sein du ressort territorial de la Délégation.

Descriptif des principales activités

- Gérer, animer et coordonner le personnel du service de l'industrie ;
- Réaliser les études sectorielles et analyser les informations ;
- Piloter les projets de création et de réhabilitation d'espaces d'accueil industriels ;
- Piloter les enquêtes industrielles ;
- Assurer le suivi du contrôle de la qualité ;
- Assurer le suivi de la vérification des instruments de mesure ;
- Assurer la mise en œuvre des programmes d'appui aux entreprises ;
- Assurer la veille opérationnelle sectorielle ;
- Assurer le suivi des grandes entreprises ;
- Organiser les actions de communication et de sensibilisation ;
- Participer à la gestion du budget de la Délégation ;
- Représenter la Délégation et assurer l'intérim du Délégué.

Le Savoir (connaissances)

		Expertise	Maîtrise totale	Maîtrise partielle	Initiation
SGENE	Politiques Publiques			X	
SGENE	Missions institutionnelles du Département		X		
SGENE	Principes de management de la qualité			X	
SGENE	Systèmes d'information et TIC			X	
SPRAT	Anglais			X	
SPRAT	Management de Projets		X		
SPRAT	Planification opérationnelle		X		
SPRAT	Rédaction administrative		X		
SPRAT	Techniques de management d'équipe			X	
SPRAT	Techniques de communication			X	
SPRAT	Techniques de veille			X	
STECH	Grandeurs macro économiques			X	
STECH	Gestion budgétaire			X	
STECH	Comptabilité générale		X		
STHEO	Droit de la fonction publique			X	
STHEO	Droit des affaires			X	
STHEO	Principes de Bonne Gouvernance			X	
STHEO	Culture de l'Administration publique		X		
STHEO	Missions et statuts des institutions locales		X		

Le Savoir faire

		Expertise	Maîtrise totale	Maîtrise partielle	Initiation
SFMAN	Appliquer tout système d'évaluation		X		
SFMAN	Animer une équipe		X		
SFMAN	Mettre en œuvre des outils et des méthodes de management		X		
SFORG	Piloter les projets de développement dans son domaine d'activité		X		
SFORG	Mettre en œuvre et faire respecter les procédures en vigueur dans sa structure		X		
SFREL	Communiquer avec différents acteurs internes et externes		X		
SFREL	Organiser et animer des réunions		X		
SFREL	Conduire une négociation			X	
SFTEC	Analyser et mesurer les impacts des projets dans son domaine d'activité.			X	
SFTEC	Analyser un contenu		X		
SFTEC	Exercer la veille opérationnelle des secteurs industrie et nouvelles technologies			X	
SFTEC	Réaliser des recherches, études et enquêtes dans son domaine d'activité		X		
SFTEC	Gérer le budget de la Délégation			X	
SFTEC	Elaborer des rapports, des bilans et des notes de synthèses		X		
SFTEC	Utiliser les TIC		X		

Le Savoir être

		Expertise	Maîtrise totale	Maîtrise partielle	Initiation
SEACT	Dynamique et réactif		X		
SEACT	Créatif et force de proposition		X		
SEACT	Respect des principes de transparence et d'éthique		X		
SEREF	Esprit d'analyse et de synthèse			X	
SEREF	Sens d'observation et d'anticipation		X		
SEREL	Etre objectif et impartial		X		
SEREL	Sens du relationnel		X		

Champ de relations de travail :

- Les autorités locales ;
- Les institutions régionales et locales ;
- Les conseils élus ;
- Les directions centrales du Ministère ;
- L'inspection générale du Ministère ;
- La division de contrôle de gestion et de la coordination de l'action régionale ;
- Les Etablissements sous tutelle ;
- La société civile ;
- Les associations professionnelles et les associations des ZI ;
- Les services extérieurs ;
- Les opérateurs économiques.