



### Fiche de poste n°3

<b>Dénomination du poste</b>	<i>Service de la promotion de l'entrepreneuriat</i>
<b>Position hiérarchique</b>	<pre> graph TD     A[Directeur de la Formation dans les Métiers de l'Industrie, du Commerce, de l'Economie Numérique et de l'Initiative à l'Entrepreneuriat] --&gt; B[Chef de la Division de la Formation dans les Métiers de Commerce et de l'Initiative à l'Entrepreneuriat]     B --&gt; C[Chef de Service de la Promotion de l'Initiative à l'Entrepreneuriat]         </pre>
<b>Mission</b>	<i>Promouvoir l'initiative à l'entrepreneuriat notamment à travers des offres de formation dédiées.</i>
<b>Principales activités et tâches</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Participer à l'élaboration des programmes et plans d'action de la Direction et en matière notamment de la formation à l'initiative à l'entrepreneuriat ;</li> <li>❖ Contribuer et participer aux actions et mesures ayant trait à la promotion de l'entrepreneuriat ;</li> <li>❖ Analyser l'ensemble des informations et des indicateurs collectés, et Etablir des graphes et des fiches représentatifs de ces données ;</li> <li>❖ Participer à la mise en œuvre du plan d'action visant la promotion de l'initiative à l'entrepreneuriat à travers la formation ;</li> <li>❖ Mettre en œuvre les plans d'action relevant de la compétence de son entité ;</li> <li>❖ Participer à la constitution d'un fonds documentaire pertinent sur toutes questions relevant du domaine de son intervention ;</li> <li>❖ Piloter, coordonner et évaluer les activités de son entité ;</li> <li>❖ Apporter l'appui méthodologique aux cadres de sa structure et veiller à l'enrichissement de leurs portefeuilles de compétences ;</li> <li>❖ Participer à l'élaboration des rapports et bilans pour synthétiser et documenter les activités du service.</li> </ul>



<b>Compétences Clés</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Organisation des organismes de formation ;</li><li>- Ingénierie de formation (REM, REC,...) ;</li><li>- Management des Projets ;</li><li>- Planification opérationnelle.</li></ul>
<b>Principaux résultats attendus</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Contribution à la réalisation des feuilles de route de la composante formation relevant du domaine de l'initiative à l'entrepreneuriat ;</li><li>❖ Atteinte des objectifs des plans d'action/feuille de route relevant du domaine de l'initiative à l'entrepreneuriat ;</li><li>❖ Réussir une meilleure coordination et une synergie avec les partenaires opérant dans le domaine de l'entrepreneuriat.</li></ul>